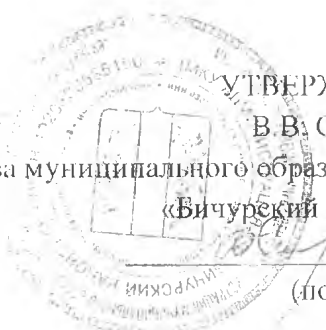


УТВЕРЖДАЮ  
В.В. Смоленя  
Глава муниципального образования  
«Бичурский район»  
(подпись)



**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
**МБДОУ детский сад «Ромашка»**  
на 2020 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>						
	<p><b>Не размещены сведения на информационных стендах в помещении организации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о дате создания ОО;</li> <li>- о контактных телефонах и об адресах электронной почты;</li> <li>- о структуре и об органах управления ОО;</li> <li>- план финансово-хозяйственной деятельности ОО;</li> <li>- локальные нормативные акты;</li> <li>- о нормативном сроке обучения;</li> <li>- об образовательной программе с приложением ее копии;</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать локальные акты, <b>определяющие перечень</b>, содержание, форму предоставления информации на стендах д/с;</li> <li>2. Систематизировать и привести в соответствие с нормативными документами информацию на информационных стендах</li> </ol>	<p>02.2020 г.</p> <p>02.2020</p>	<p>Заведующая</p> <p>Петровская В.А.</p>	<p>Размещена информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о контактных телефонах и об адресах электронной почты;</li> <li>- план финансово-хозяйственной деятельности ОО;</li> <li>- локальные нормативные</li> </ul>	<p>01.2020</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- аннотации к рабочим программам;</li> <li>- календарный учебный график;</li> <li>- о реализуемых образовательных программах;</li> <li>- о языках, на которых осуществляется обучение;</li> <li>- о федеральном образовательном стандарте с приложением его копии;</li> <li>- информация о руководителе ОО, его заместителе;</li> <li>- информация о персональном составе педагогических сотрудников;</li> <li>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии;</li> <li>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</li> <li>- о трудоустройстве выпускников;</li> <li>- отчет о результатах самообследования;</li> <li>- документ о порядке оказания платных образовательных услуг;</li> <li>- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний</li> </ul>				<p>акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о языках, на которых осуществляется обучение;</li> <li>- о федеральном образовательном стандарте с приложением его копии;</li> <li>- информация о руководителе ОО, его заместителе;</li> <li>- информация о персональном составе педагогических сотрудников;</li> <li>- отчет о результатах самообследования;</li> <li>- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний</li> </ul>	
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Разработать план мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной</p>	<p>Разработать план мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной организации.</p>	<p>02.2020</p>	<p>Заведующая Петровская В.А..</p>		

	организации.	Использование мониторинга и анкетирования для выявления уровня удовлетворенности получаемых услуг	Апрель 2020 Сентябрь 2020			
III. Доступность услуг для инвалидов						
	1. Продолжить работу с учетом доступности для инвалидов. - Оборудовать входные группы пандусами, оборудовать санитарно-гигиенические помещения 2. Предусмотреть возможность предоставления образовательных услуг для детей с ОВЗ в дистанционном режиме или на дому. 3. Педагогический состав детского сада не в полном объеме прошел курсы повышения квалификации по сопровождению детей с ОВЗ	1. Составить локальную смету для установки свободного доступа к местам занятий, устройства пандусов, поручней, расширенных дверных проемов. 2. Ходатайствовать об установлении сети интернет в ДОУ  3. Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами.	03.2020  03.2020  12.2019	Заведующая Петровская В.А.	Педагог прошла курсы повышения квалификации по теме «Инклюзивная практика в ДОУ»	18.12.2019 г
V. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы						
	Замечаний и рекомендаций нет	Разработать локальный акт мониторинга удовлетворенности оказанием услуг ДОУ	2.2020	Заведующая Петровская В.А.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
	Осуществлять с определенной периодичностью (установленной внутренним локальным актом) мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности	1. Разработать мероприятия по привлечению участников образовательных отношений в проводимые мероприятия с детьми и сотрудниками. 2. Использовать мониторинг и анкетирование для выявления удовлетворенности родителей (законных представителей) оказанием услуг ДОУ.	02.2020  В течение года	Заведующая Петровская В.А.		